

ДОГОВОР № 3
между Администрацией Некоузского муниципального района и
Муниципальным дошкольным образовательным учреждением
Некоузским детским садом № 3.

с. Новый Некоуз

« 01 » февраля 2012 года.

Администрация Некоузского муниципального района в лице Савицкова Николая Анатольевича именуемая в дальнейшем "Учредитель", с одной стороны, и Муниципальное дошкольное образовательное учреждение Некоузский детский сад №3 в лице заведующей детским садом Кузнецовой Валентины Владимировны в дальнейшем именуемое ДООУ, с другой стороны, заключили настоящий договор о взаимоотношениях сторон.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий договор регламентирует права и обязанности сторон в организационной, финансовой и образовательной деятельности ДООУ и обязателен к исполнению сторонами.
2. Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", Типового положения о дошкольном образовательном учреждении в Российской Федерации, Устава ДООУ и настоящего договора.
3. Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, охраны и укрепления их здоровья; обеспечение интеллектуального, физического и личностного развития детей.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1. Учредитель обязуется:

- 1.1. Передать ДООУ в оперативное управление объекты собственности на основании постановления и акта приёма-передачи, являющегося неотъемлемой частью договора.
- 1.2. Выделять денежные средства ДООУ согласно смете ежемесячно.
- 1.3. Финансировать ДООУ на основе нормативного бюджетного финансирования принятого в расчете на одного ребенка по данному виду учреждения.
- 1.4. Оплачивать затраты на проведение экспертизы ДООУ на получение лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- 1.5. Оплачивать ежегодное медицинское обследование работников ДООУ по договору с органом здравоохранения.
- 1.6. Осуществлять подготовку и переподготовку педагогических кадров ДООУ за счет средств, предусмотренных нормативным финансированием.
- 1.7. Обеспечить ДООУ за счет бюджетных средств оборудованием, транспортом, бланками отчетности.
- 1.8. Выделять дополнительные ассигнования на содержание имущества.

2. ДООУ обязуется:

- 2.1. Обеспечивать сохранность имущества, переданного ему в оперативное управление; эффективно использовать материальные и денежные средства; развивать материально-техническую и учебную базу ДООУ в пределах бюджетных средств.
- 2.2. Предоставлять Учредителю отчет о поступлении и расходовании средств в указанные сроки.
- 2.3. Предоставлять не более 20 мест для детей населения обслуживаемой территории с учетом ежегодного их освобождения, но в пределах общей наполняемости учреждения по лицензии.

- 2.4. Взимать родительскую плату за содержание детей в ДОУ в порядке и в сроки, предусмотренные Уставом, договором между ДОУ и родителями каждого ребенка.
- 2.5. Обеспечивать образовательную деятельность в соответствии с федеральными государственными требованиями.
- 2.6. Осуществлять подбор, прием и расстановку кадров ДОУ, увольнение их в соответствии с законодательством Российской Федерации о труде.

3. Учредитель имеет право:

- 3.1. Представлять интересы ДОУ в вышестоящих и иных органах.
- 3.2. Участвовать в управлении и деятельности ДОУ в пределах, предусмотренных Уставом ДОУ.
- 3.3. Получать полную информацию о деятельности ДОУ (организационной, финансово-хозяйственной, образовательной); в том числе знакомиться с материалами бухгалтерского учета, отчетности.
- 3.4. Осуществлять контроль за административно-хозяйственной деятельностью ДОУ.
- 3.5. Устанавливать режим работы ДОУ; изменять его, исходя из местных условий, социального заказа населения.
- 3.6. Определять правила приема граждан в ДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ДОУ имеет право:

- 4.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и утверждать образовательные программы в соответствии с федеральными государственными требованиями; применять методики воспитания и обучения детей.
- 4.2. Вносить предложения Учредителю по изменению, дополнению Устава ДОУ.
- 4.3. Осуществлять предпринимательскую деятельность, предусмотренную его Уставом.
- 4.4. Оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям платные дополнительные образовательные услуги, которые не относятся к предпринимательской деятельности.
- 4.5. Устанавливать прямые связи с зарубежными предприятиями, учреждениями, организациями.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 5.1. Учредитель в пределах своей компетенции и выделяемых бюджетных ассигнований несет ответственность за создание необходимых условий функционирования Учреждения.
- 5.2. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса; качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье воспитанников и работников образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников образовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

- 5.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения.

- 6.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

6.2. Настоящий договор заключается сроком на пять лет и вступает в силу с момента его подписания. Если по истечении этого срока стороны не расторгнут настоящий договор, то он продлевается на такой же период.

6.3. Во всем ином, не предусмотренном настоящим договором, стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации и законодательством Ярославской области.

7. Адреса и реквизиты сторон

7.1. Учредитель: Администрация Некоузского муниципального района

Юридический адрес: 152730 с. Новый Некоуз ул. Кооперативная, д. 12

ОГРН 1027601491830 ОКАТО 7822385000 ОКПО 01692431

ИНН 7620001416 КПП 762001001

Получатель платежа: Бюджетный счет

УФК по Ярославской области (УФ НМР (Администрация Некоузского муниципального района л/с 601010010)

Р/счет 40204810400000000036

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Ярославской области

БИК 047888001

7.2. Учреждение: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Некоузский детский сад №3

Юридический адрес: 152730, Ярославская область, Некоузский район, с. Новый Некоуз, ул. Юбилейная, д.24.

Создано постановлением Главы Некоузского муниципального района от 16.10.2000 г.

№ 103 (учредительный акт, издавший орган, номер акта, дата издания)

ИНН 7620004104 КПП 762001001

р/с 40701810578881000017 в ГРКЦ Банка России по Ярославской области, г. Ярославль,

БИК 047888001

л/с 652.05.0116

8. Подписи сторон

Глава Некоузского
муниципального района

Н.А. Савицков

Дата подписания договора
« 07» февраля 2012 г.

Заведующая детским садом

В.В. Кузнецова

